

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 39 «Журавлик» присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур

«Согласовано»

На педагогическом совете

Протокол от «03» июля 2025 г. №9

«Утверждаю»

Заведующий

Н.В. Крашенинникова
Приказ от « » 2025 г. №____

Годовой план на 2025-2026 учебный год



СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Цели и задачи работы ДООУ на 2025 – 2026 учебный год	4
3. Расстановка кадров по группам.	5
4. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	5
5. Информационно – аналитическая деятельность	7
6. Организационно – методическая работа ДООУ	7
7. Взаимодействие с общественными организациями.	9
8. Повышение квалификации педагогов	10
9. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	10
10. Инновационная деятельность в ДООУ	11
11. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	12
12. Работа ДООУ с родителями	14
13. Административно – хозяйственная деятельность.	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой план работы на 2025 - 2026 учебный год муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 39 «Журавлик» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.4. 3648-20;
- Письмом Минобрнауки РФ от 14.03.2000 г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимально нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детского сада № 39 «Журавлик», разработанной на основе Федерального государственного стандарта дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее - ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).), во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ:

- Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- Развитие коммуникативной компетентности ребенка, способности устанавливать и поддерживать необходимые эффективные контакты с другими людьми, сотрудничать, слушать и слышать, распознавать эмоциональные переживания и состояния других людей, выражать собственные эмоции; воспитание уважения и терпимости; развитие социальных навыков детей.
- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
- Обогащение предметно-пространственной среды, наполнение которой предоставляет ребёнку возможность для саморазвития, способствующей развитию его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.
- Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.

3. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Группа раннего возраста	Кокоулина Г.В. Миронюк Н.А.	Соответствие занимаемой должности Первая квалификационная категория
Средняя группа	Дьячкова Т.А. Стукова И.А.	Высшая квалификационная Категория Высшая квалификационная Категория
Старшая группа	Костюничева Р.Р. Исламгареева А.А.	Первая квалификационная категория Молодой педагог

Подготовительная группа	Ганьжа Н.С	Высшая квалификационная категория
-------------------------	------------	-----------------------------------

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Старший воспитатель – Пряничникова Н.Н. высшая квалификационная категория

Музыкальный руководитель – Чуркина Т.А. высшая квалификационная категория

4. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2025 – 2026 учебный год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025 – 2026 учебный год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий

5. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:	август 2025 г.	Заведующий

	• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ • анализ педагогических кадров и др. • анализ заболеваемости детей		Старший воспитатель Завхоз Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025 – 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2025 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. <u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2025-2026 учебный год. 1. Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. 5. Принятие графика работы сотрудников. <u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за прошедший год.	в течение года сентябрь 2025 г. Январь 2026 г.	Заведующий Старший воспитатель

	2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ: - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков. <u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> Тема: «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 3. О подготовке к новому 2026 – 2027 учебному году. 4. Разное.	Май 2026 г.	
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Старший воспитатель

6. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДОО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<u>Педагогический совет №1</u> Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»	сентябрь 2025 г.	Заведующий

	1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2025-2026 учебный год и его утверждение. 2. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня в ДОУ, рабочих программ педагогов. 3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 4. Разное. <u>Педагогический совет № 2</u> Тема: «Речь: полюс. Речевое развитие в детском саду». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы по речевому развитию: связная речь и речевые технологии». 3. «Ярмарка педагогических идей. Презентация дидактических игр по развитию речи. 3. Разное. <u>Педагогический совет №3</u> Тема: «Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОО» 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля: «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 3. Деловая игра «Воспитать патриотов России» 4. Разное <u>Педагогический совет №4</u> Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2025- 2026 учебный год, перспективы на следующий	ноябрь 2025 г. февраль 2026 г. май 2026 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
--	---	---	--

	учебный год» 1. Анализ работы ДОУ за 2025-2026 учебный год. 2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы ДОУ» 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми . 4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.		
--	---	--	--

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами:	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

	- Детская библиотека - экскурсия в детскую библиотеку; - встречи на базе ДОУ - МБОУ СОШ №2 -экскурсии - встречи на базе ДОУ - МБУ ДО ДЮЦ - экскурсии - Детская школа искусств - выставки - концерты - Пожарная часть - экскурсии - встречи на базе ДОУ - ОГИБДД МВД России - экскурсии - встречи на базе ДОУ		
--	--	--	--

2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий
----	--	------------------------	------------

8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов:	по плану	Старший воспитатель
3.	Посещение педагогами методических объединений города	по плану	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Методическая работа: - организация работы педагогов по самообразованию. - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

9. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Старший воспитатель
3	Прохождение аттестации по плану: Ганьжа Н.С. - высшая квалификационная категория Костюничева Р.Р. – первая квалификационная категория по должности «воспитатель»	В течение года	Педагоги ДОУ

10. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт-технологии, развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

2	<u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. • Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД. <u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) <u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) • взаимопосещение занятий <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	в течение года	Старший воспитатель
		в течение года	Педагоги ДОУ
		в течение года	Педагоги ДОУ
3	Планирование контроля ДОУ <u>(по направлениям работы) :</u> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель Заведующий Завхоз

12. РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025 – 2026 учебный год.	август 2025 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2025 г.	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2025 г.	Заведующий
5	Наглядная информация		

	Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками	в течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ Медсестра
6	Выставки - Выставка поделок «Чудо-овощи», «Мастерская Деда Мороза», «Военная техника», «Очумелые ручки». - Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!» - Фотовыставка «Мамины глаза», «Как я провел лето», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «Зеленая Россия».	в течение года	Педагоги ДОУ Родители

7	Конкурсы (с детьми с участием родителей) - Смотр-конкурс «Парад снеговиков». «Кормушка для пичужки» - Конкурс чтецов «Мамочка милая» - Конкурс поделок: «Дорога в космос» Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми) «Украшение лесной красавицы» - Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»	январь 2026 г. февраль 2026 год март 2026 г. апрель 2026 г. декабрь 2025 г. май 2026 г.	Педагоги ДОУ Родители Педагоги ДОУ
8	<u>Праздники и развлечения</u> «День знаний», «День здоровья» «Осень, осень, в гости просим» «День матери» «Новогодние утренники» «День защитника отечества. «8 марта – женский день» «Праздник смеха» «День космонавтики» «День Победы» «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»	сентябрь 2025 г. октябрь 2025 г. ноябрь 2025 г. декабрь 2025 г. февраль 2026 г. март 2026 г. апрель 2026 г. апрель 2026 г. май 2026 г. июнь 2026 г.	Музыкальный руководитель
9	<u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности ✓ «Быть здоровым хотим» ✓ «Всем советуем дружить» ✓ «Покормите птиц зимой» ✓ «Мой край родной» ✓ «По дорогам сказок» ✓ «Здоровый малыш»	в течение года	Педагоги ДОУ

10	<u>Помощь родителей учреждению</u> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
11	<u>Родительские собрания в группах:</u> Группа № 4 1. «Задачи воспитания и образования детей в подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению Группа № 3 1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. 2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия. 3. «Наши успехи». Работа с дошкольниками по итогам года Группа № 5 1. «Мы стали на год взрослее». Особенности развития детей шестого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. «Вот какие мы!» Итоги работы за год. Группа № 3 1. Давайте познакомимся – первый раз в детский сад 2. «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» 3. Итоги работы за год «Наши успехи»	сентябрь 2025 г. январь 2026 г. май 2026 г. сентябрь 2025 г. январь 2026 г. май 2026 г. сентябрь 2025 г. январь 2026 г. май 2026 г.	Ганьжа Н.С. Стукова И.А Дьячкова Т.А. Костюничева Р.Р. Исламгареева А.А. Кокоулина Г.В. Миронюк Н.А.

13. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь 2025- апрель 2026	Завхоз Педагоги
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2025 г.	Заведующий Педагоги
3	<u>Общие производственные собрания:</u> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь 2025 г.	Заведующий

4	<u>Производственные совещания</u> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований САНПИН	сентябрь 2025 г.	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> • Частичная замена оконных рам, ремонт старых. • Замена посуды, имеющей сколы.	в течение года	Заведующий Завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий Завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2025 г.	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь 2025 г.	Завхоз Рабочий по ремонту и обслуживанию здания

10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель 2026 г.	Завхоз Педагоги ДОУ, Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз

